



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W KONSTANCINIE-JEZIORNIE

05-510 Konstancin-Jeziorna, ul. Warecka 22

Dyrektor
Zakładu Gospodarki Komunalnej w Konstancinie-Jeziornie
zatrudni:

ROBOTNIKA GOSPODARCZEGO w Dziale Oczyszczania i Transportu

ZGK/PK/EC/4418/2022

1. Miejsce wykonywania pracy:

Praca na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna.

2. Wymiar czasu pracy:

pełny etat, praca dwuzmianowa

3. Forma zatrudnienia:

umowa o pracę

4. Wymagania:

wykształcenie podstawowe

5. Dodatkowymi atutami będą:

- umiejętność obsługi kosi spalinowej
- staż pracy na podobnym stanowisku,
- prawo jazdy kategorii B,
- umiejętność pracy w zespole.

Zainteresowanych prosimy o przesłanie swoich zgłoszeń (wraz z klauzulą o ochronie danych osobowych) na adres: 05-510 Konstancin-Jeziorna, ul. Warecka 22, elektronicznie: kadry@zgk-konstancin.pl z dopiskiem: „**Robotnik gospodarczy**” lub złożyć w sekretariacie Zakładu.

Blizsze informacje pod tel. 22 756 46 83, 22 756 42 51 wew. 19 lub w siedzibie Zakładu.

Dyrektor

mgr Edward Skarżyński

6. Klauzula informacyjna:

- 1) administratorem danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Konstancinie-Jeziornie; dane kontaktowe: ul. Warecka 22, 05-510 Konstancin-Jeziorna, tel. (22) 756-42-51, [email: sekretariat@zgk-konstancin.pl](mailto:sekretariat@zgk-konstancin.pl);
- 2) Inspektorem danych osobowych u Administratora jest Pan Mateusz Siek, e-mail: iod.zgk@bims.home.pl, tel. 605-976-900;

Pani/Pana dane osobowe:

- 3) będą przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a i c oraz art. 9 ust. 2 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych osobowych), dalej zwane RODO, w celu prowadzenia naboru do pracy, na podstawie zgody oraz przepisów Kodeksu pracy oraz ustawy o pracownikach samorządowych;
- 4) mogą zostać udostępnione podmiotom świadczącym na rzecz ZGK usługi związane z obsługą pracowników;
- 5) będą przechowywane nie dłużej, niż to wynika z przepisów o archiwizacji;
- 6) nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w celu podjęcia decyzji w sprawie indywidualnej.

Przysługuje Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (w przypadkach i na zasadach określonych w RODO), ograniczenia przetwarzania, przeniesienia, a także cofnięcia zgody (cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem).

Ponadto ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Wszystkie uprawnienia realizowane są na zasadach określonych w RODO.

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązana/ny do ich podania. Niepodanie danych jest równoznaczne z brakiem możliwości udziału w procesie naboru.

Podanie danych osobowych niewynikających z przepisów prawa – szczególnie art. 22' Kodeksu pracy – jest dobrowolne.